

Số: 3291/ SYT-NVY
V/v thực hiện công tác khám
sức khỏe NVQS năm 2018.

Đồng Nai, ngày 07 tháng 07 năm 2017

Kính gửi:

- Giám đốc các Bệnh viện đa khoa tuyến tỉnh;
- Giám đốc Trung tâm Phòng, chống HIV/AIDS;
- Giám đốc Bệnh viện Da Liễu;
- Giám đốc TTYT, Trưởng Phòng Y tế các huyện,
TX. Long Khánh, TP Biên Hòa.

Căn cứ Công văn số 1821/HĐNVQS ngày 21/08/2017 của Hội đồng NVQS tỉnh Đồng Nai về việc dự báo chỉ tiêu và triển khai công tác tuyển chọn, gọi công dân nhập ngũ và gọi công dân nhập ngũ năm 2018.

Căn cứ Công văn số 1839/HD-BCH ngày 22/08/2017 về việc hướng dẫn thống nhất hệ thống văn bản pháp lý, quy trình tuyển chọn, gọi công dân nhập ngũ và thực hiện nghĩa vụ tham gia CAND năm 2018. Sở Y tế yêu cầu Giám đốc, thủ trưởng các đơn vị thực hiện một số nội dung như sau:

- Thực hiện đồng bộ hệ thống văn bản pháp lý, quy trình tuyển chọn, gọi công dân nhập ngũ và thực hiện nghĩa vụ tham gia CAND năm 2018 đúng theo các nội dung tại Công văn số 1839/HD-BCH ngày 22/08/2017 của Bộ chỉ huy Quân sự tỉnh Đồng Nai (đính kèm)

- Tổ chức tập huấn Thông tư liên tịch số 16/TTLT- BYT-BQP và Thông tư 140/2016/TT-BQP ngày 19/11/2010 của Bộ Quốc phòng cho cán bộ Y tế đúng quy định.

- Trung tâm Y tế các huyện, thị, thành phố chỉ đạo cho y tế xã, phường, thị trấn phối hợp với Ban chỉ huy quân sự địa phương tổ chức chặt chẽ khâu sơ tuyển sức khỏe đúng theo Điều 5, Chương II, Thông tư liên tịch số 16/TTLT- BYT-BQP.

- Chủ tịch Hội đồng Khám sức khỏe NVQS có trách nhiệm bố trí đủ bác sỹ có năng lực phù hợp theo từng chuyên khoa; trang thiết bị đầy đủ như: máy đo điện tim, máy đo tật khúc xạ và các thiết bị y tế khác phục vụ cho công tác khám sức khỏe nghĩa vụ quân sự. Những trường hợp cần kiểm tra các kỹ thuật cận lâm sàng để xác định rõ tình trạng sức khỏe thì gửi đến các bệnh viện có đủ điều kiện để thực hiện.

- Các Bệnh viện đa khoa, chuyên khoa tuyến tỉnh sẵn sàng bố trí cán bộ tham gia Hội đồng khám NVQS trên địa bàn khi Sở Y tế điều động.

- Giao cho Trung tâm Phòng, chống HIV/AIDS lập kế hoạch, dự trù kinh phí bảo đảm cho việc xét nghiệm HIV, Heroin tại các địa phương. Sau khi có kết quả thực hiện việc xét nghiệm HIV, Heroin đối với những trường hợp đạt sức khoẻ của các Hội đồng khám phải báo cáo Sở Y tế và Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh kiểm tra, giám sát.

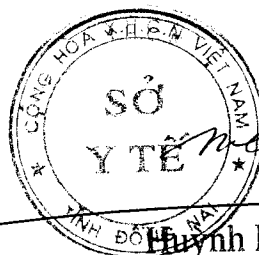
- Giám đốc, thủ trưởng các đơn vị quán triệt để cán bộ được cử tham gia trong các Hội đồng khám sức khỏe NVQS nêu cao tinh thần trách nhiệm của mình ở từng vị trí, chức năng được phân công, phải lưu ý khám kỹ, không để sai sót, làm đủ các xét nghiệm theo hướng dẫn.

Giám đốc Sở Y tế yêu cầu Giám đốc, thủ trưởng các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Website Sở Y tế;
- Lưu: VT, NVY.

GIÁM ĐỐC



Huỳnh Minh Hoàn

Số: 1839/HD-BCH

Đồng Nai, ngày 22 tháng 8 năm 2017

HƯỚNG DẪN

**Thông nhất hệ thống văn bản pháp lý, quy trình tuyển chọn,
gọi công dân nhập ngũ và thực hiện nghĩa vụ tham gia
Công an nhân dân**

Căn cứ Luật NVQS số 78/2015/QH13 ngày 19/6/2015; Luật Công an nhân dân (CAND) ngày 27/11/2014; Nghị định số 13/2016/NĐ-CP ngày 19/02/2016 của Chính phủ quy định trình tự thủ tục đăng ký và chế độ, chính sách của công dân trong thời gian đăng ký, khám, kiểm tra sức khỏe nghĩa vụ quân sự (NVQS); Nghị định số 14/2016/NĐ-CP ngày 15/3/2016 của Chính phủ quy định ngành, nghề chuyên môn phù hợp yêu cầu của Quân đội nhân dân đối với công dân nữ trong độ tuổi thực hiện NVQS, công dân thuộc diện miễn gọi nhập ngũ trong thời chiến và việc huấn luyện binh sĩ dự bị hạng hai; Nghị định số 129/2015/NĐ-CP ngày 15/12/2015 của Chính phủ quy định về thực hiện nghĩa vụ tham gia CAND; Thông tư số 140/2015/TT-BQP ngày 16/12/2015 của Bộ Quốc phòng quy định về tuyển chọn và gọi công dân nhập ngũ; Thông tư số 50/2016/TTLT-BQP-BCA ngày 15/4/2016 của Bộ Quốc phòng và Bộ Công an quy định tiêu chuẩn chính trị tuyển chọn công dân vào phục vụ trong Quân đội nhân dân Việt Nam; Thông tư số 16/2016/TTLT-BQP-BYT ngày 30/6/2016 của Bộ Quốc phòng và Bộ Y tế quy định việc khám sức khỏe thực hiện NVQS; Thông tư hợp nhất số 02/TTHN-BQP ngày 20/5/2013 của Bộ Quốc phòng hướng dẫn thực hiện một số điều của Nghị định số 38/2007/NĐ-CP ngày 15/3/2007 của Chính phủ về việc tạm hoãn gọi nhập ngũ và miễn gọi nhập ngũ thời bình đối với công dân nam trong độ tuổi gọi nhập ngũ.

Để công tác tuyển chọn, gọi công dân nhập ngũ và thực hiện nghĩa vụ tham gia CAND (gọi tắt là tuyển quân) đi vào đồng bộ, thống nhất, bảo đảm đúng luật, thể hiện tính công khai, dân chủ làm cơ sở cho các huyện, thị xã Long Khánh, thành phố Biên Hòa (sau đây gọi chung là cấp huyện); các xã, phường, thị trấn (sau đây gọi chung là cấp xã) triển khai thực hiện đạt hiệu quả cao. Cơ quan thường trực Hội đồng NVQS tỉnh (Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh) hướng dẫn quy trình tuyển quân như sau:

I. ĐĂNG KÝ NGHĨA VỤ QUÂN SỰ LẦN ĐẦU

1. Đối tượng đăng ký (Điều 12 - Luật NVQS).

- Công dân nam đủ 17 tuổi trở lên.

- Công dân nữ trong độ tuổi thực hiện NVQS có ngành, nghề chuyên môn phù hợp yêu cầu của Quân đội nhân dân và phải đủ 18 tuổi trở lên.

** Lưu ý: Đối tượng đăng ký là công dân nam có ngày, tháng, năm sinh tính đến ngày 15 tháng 4 hằng năm phải đủ 17 tuổi trở lên và công dân còn trong độ tuổi thực hiện NVQS chưa đăng ký NVQS.*

2. Quy trình thực hiện đăng ký

Tháng 1 hằng năm, cơ quan Quân sự cấp huyện tham mưu cho Hội đồng ban hành kế hoạch đăng ký NVQS chỉ đạo cấp xã tổ chức thực hiện và phân công thành viên Hội đồng theo dõi, kiểm tra và chỉ đạo công tác đăng ký của cấp xã.

a) Cấp xã

- Tháng 2 hàng năm, căn cứ kế hoạch của cấp huyện, cơ quan Quân sự tham mưu cho Hội đồng ban hành kế hoạch đăng ký, giao nhiệm vụ cụ thể cho thành viên Hội đồng phối hợp, hiệp đồng, làm tốt công tác chuẩn bị cho nhiệm vụ đăng ký, cụ thể:

+ Cơ quan Quân sự là trung tâm, phối hợp với các thành viên Hội đồng như: Hội Nông dân, Hội liên hiệp Phụ nữ, Đoàn Thanh niên, Văn hóa thông tin... tuyên truyền, phổ biến Luật NVQS và các văn bản có liên quan đến công tác tuyển quân cho mọi tầng lớp nhân dân trên địa bàn, đi sâu vào công tác đăng ký NVQS lần đầu.

+ Cơ quan Quân sự, Công an, Tư pháp, Y tế tiến hành tổng hợp số lượng, lập danh sách công dân nam, nữ theo Điều 12- Luật NVQS, có hộ khẩu thường trú tại địa phương và phối hợp với Trường các khu phố, ấp để rà soát, xác minh các đối tượng không được đăng ký theo Điều 13 và đối tượng miễn đăng ký theo Điều 14, Luật NVQS.

- Các loại danh sách phục vụ đăng ký gồm:

+ Sổ danh sách công dân nam đủ 17 tuổi trong năm (Biểu số: 01/GNN-2016; Khổ biểu: 42x29 - Cục Quân lực ban hành);

+ Sổ danh sách công dân nữ có CMKT cần cho Quân đội trong năm (Biểu số: 07/GNN-2016; Khổ biểu: 19x27 - Bộ CHQS tỉnh thống nhất);

+ Sổ danh sách đối tượng miễn và không được đăng ký NVQS trong năm (Biểu số: 08/GNN-2016; Khổ biểu: 19x27 - Bộ CHQS tỉnh thống nhất).

- Khi có đầy đủ các loại danh sách trên, Hội đồng NVQS tiến hành họp thông qua và đề nghị lên cấp huyện ra quyết định để thực hiện đăng ký NVQS.

- Các văn bản tổ chức thực hiện:

+ Kế hoạch đăng ký NVQS lần đầu;

+ Kế hoạch phối hợp đăng ký NVQS lần đầu (của các thành viên Hội đồng);

+ Quyết định về việc gọi công dân đăng ký, miễn và không gọi công dân đăng ký NVQS (của Chủ tịch UBND cấp huyện kèm theo danh sách);

+ Lệnh gọi đăng ký NVQS (Biểu số: 02/GNN – 2016, khổ 21x29- Cục Quân lực ban hành);

+ Phiếu tự khai sức khỏe NVQS (Biểu số: 03/GNN – 2016, khổ 21x29- Cục Quân lực ban hành);

+ Giấy chứng nhận đăng ký NVQS (Biểu số: 04/GNN – 2016, khổ 11x08- Cục Quân lực ban hành);

+ Các loại sổ danh sách như đã nêu trên.

b) Cấp huyện

- Cơ quan Quân sự căn cứ vào đề nghị của cấp xã, tổng hợp các loại danh sách, tham mưu cho Hội đồng họp thông qua và trình Chủ tịch UBND ra các quyết định cho các địa phương gồm:

+ Quyết định gọi công dân nam đăng ký NVQS lần đầu (Khoản 1, Điều 12 Luật NVQS);

+ Quyết định gọi công dân nữ có CMKT cần cho Quân đội đăng ký NVQS (Khoản 2, Điều 12 Luật NVQS);

+ Quyết định miễn và không gọi công dân đăng ký NVQS (Điều 13, 14 Luật NVQS);

- Căn cứ Quyết định của Chủ tịch UBND cấp huyện và đề nghị của Chủ tịch UBND cấp xã; Chỉ huy trưởng Quân sự ký Lệnh gọi và giấy chứng nhận đăng ký NVQS giao cho cấp xã tổ chức thực hiện.

- Các loại sổ danh sách và văn bản tổ chức thực hiện như của cấp xã.

**Lưu ý:*

Đối với giấy chứng nhận đăng ký NVQS thực hiện theo Quyết định số 1163/QĐ-BQP, chất liệu giấy được làm bằng bìa cứng, màu trắng, khổ giấy 11x08, chữ màu xanh, được đánh máy đầy đủ họ tên và các thông tin theo mẫu; ký đóng mộc sẵn trước khi giao về cho cấp xã.

Ký và giao Lệnh gọi, Giấy chứng nhận vào đầu tháng 3 hằng năm để cấp xã phát lệnh gọi đăng ký đúng thời gian quy định.

c) Thực hành đăng ký

- Ban CHQS cấp xã trực tiếp thực hiện đăng ký NVQS lần đầu (Điều 15, Luật NVQS và Quyết định số 1382/QĐ-BQP ngày 08/4/2016 của Bộ Quốc phòng).

- Khi có Lệnh gọi và Giấy chứng nhận đăng ký NVQS, Ban CHQS cấp xã có trách nhiệm giao Lệnh gọi đến từng công dân trước thời hạn 10 ngày tính đến ngày đăng ký NVQS (Khoản 3, Điều 4, Nghị định 13/2016/NĐ-CP).

- Thời gian tổ chức đăng ký: Từ ngày 01/4 đến hết ngày 15/4 hàng năm; Nên tổ chức đăng ký vào ngày Thứ 7 hoặc Chủ nhật để công dân tham gia đăng ký được thuận tiện.

- Địa điểm đăng ký: Phải rộng rãi, trang nghiêm, nên chọn Hội trường UBND cấp xã, Nhà văn hóa... có Quốc kỳ, ảnh Bác và khẩu hiệu tuyên truyền...

- Sơ đồ các vị trí đăng ký:

+ Phía ngoài địa điểm đăng ký treo khẩu hiệu:

"NHỊT LIỆT CHÀO MỪNG CÔNG DÂN ĐỦ TIÊU CHUẨN VỀ ĐĂNG KÝ NGHĨA VỤ QUÂN SỰ"

+ Phía trong địa điểm đăng ký: Trang trí khánh tiết và bố trí khu vực đăng ký như sau:

Maket:

Bên trái:

UBND XÃ ...

Bên phải

**ĐIỂM ĐĂNG KÝ
NGHĨA VỤ QUÂN SỰ LẦN ĐẦU**

Địa danh cấp xã, ngày tháng 4 năm 20...

- Bố trí các vị trí đăng ký:

+ Sơ đồ vị trí: Được đặt phía trước cửa ra vào địa điểm đăng ký;

+ Vị trí ngồi chờ: Phải bố trí đầy đủ bàn, ghế cho công dân ngồi chờ;

+ Vị trí đối chiếu danh sách (bàn đối chiếu danh sách): Đối chiếu bản gốc chứng minh nhân dân, giấy khai sinh so với Lệnh gọi và danh sách đã lập trước đó.

+ Vị trí kê khai phiếu tự khai sức khỏe NVQS: Cán bộ Y tế xã hướng dẫn công dân viết vào phiếu tự khai theo hướng dẫn trong phiếu .

+ Vị trí đăng ký thông tin cần thiết vào Sổ danh sách nam công dân đủ 17 tuổi trong năm.

+ Vị trí cấp giấy chứng nhận đăng ký: Sau khi công dân làm hết các thủ tục cần thiết.

*** Lưu ý:**

- Những công dân không thực hiện đăng ký NVQS lần đầu phải tiến hành xử phạt vi phạm hành chính theo Điều 4, Mục 1, Chương II, Nghị định 120/2013/NĐ-CP. Giấy Chứng nhận đăng ký đối với công dân không chấp hành lệnh gọi được trả về Ban CHQS cấp huyện lưu giữ cho đến khi xử phạt vi phạm hành chính xong và buộc công dân đăng ký mới trao giấy chứng nhận.

- Các vị trí đều phải có cán bộ hướng dẫn công dân đăng ký; Riêng vị trí kê khai phiếu tự khai sức khỏe và vị trí đăng ký thông tin cần thiết vào Sổ danh sách nam công dân đủ 17 tuổi trong năm phải bố trí nhiều bàn và nhiều cán bộ hướng dẫn tránh gây ùn tắc. Không thực hiện đăng ký cùng chung một địa điểm với các

hoạt động khác gây mất trật tự và không thể hiện tính trang nghiêm. Sau khi trao giấy chứng nhận cho thanh niên phải yêu cầu thanh niên ký nhận.

3. Hồ sơ, mẫu biểu đăng ký NVQS (Điều 3 - Nghị định số 13/2016/NĐ-CP)

a) Hồ sơ đăng ký NVQS được lập thành 01 bộ và được quản lý tại Ban CHQS cấp huyện và đơn vị hành chính tương đương.

b) Bộ trưởng Bộ Quốc phòng quy định hệ thống mẫu biểu đăng ký NVQS gồm:

- Lệnh gọi đăng ký nghĩa vụ quân sự;
- Phiếu tự khai sức khỏe nghĩa vụ quân sự;
- Giấy chứng nhận đăng ký nghĩa vụ quân sự;
- Giấy giới thiệu di chuyển đăng ký nghĩa vụ quân sự;
- Sổ danh sách công dân nam đủ 17 tuổi trong năm;
- Sổ đăng ký công dân sẵn sàng nhập ngũ;

** Lưu ý: Tất cả các loại Sổ trong suốt quá trình thực hiện quy trình tuyển quân được đóng thành cuốn, bìa được làm giấy cứng màu xanh, gáy dán băng keo cùng màu, khổ giấy A4 nằm ngang; bên trong giấy màu trắng, chữ đen, phông chữ time new roman, các loại danh sách trên phải có chữ ký của cơ quan chức năng chịu trách nhiệm.*

4. Chế độ báo cáo

a) Mẫu báo cáo

- Báo cáo kết quả đăng ký NVQS cho công dân nam đủ 17 tuổi trong năm (Biểu số 01B/GNN-2016).

- Báo cáo số lượng công dân nam trong lứa tuổi gọi nhập ngũ (Biểu số 06/GNN-2016).

- Báo cáo số lượng công dân nam trong độ tuổi gọi nhập ngũ có chuyên môn kỹ thuật nghiệp vụ đang công tác ở các cơ quan, tổ chức (Biểu số 06A/GNN-2016).

- Báo cáo số lượng công dân trong độ tuổi gọi nhập ngũ đang học tại các cơ sở giáo dục nghề nghiệp hệ chính quy có trình độ đào tạo cao đẳng, đại học sẽ ra trường năm sau (Biểu số 06B/GNN-2016).

b) Thời gian báo cáo

- Cấp xã báo cáo cấp huyện sau thời điểm đăng ký 10 ngày.

- Cấp huyện báo cáo cấp tỉnh sau thời điểm đăng ký của xã cuối cùng 10 ngày.

II. PHÚC TRA NGUỒN CÔNG DÂN SẴN SÀNG NHẬP NGŨ

1. Cấp huyện

Căn cứ kết quả đăng ký và quản lý công dân thuộc diện sẵn sàng nhập ngũ; tháng 6 hằng năm cơ quan Quân sự tham mưu cho Hội đồng ban hành kế hoạch, phân

công thành viên Hội đồng phụ trách địa bàn tham dự, kiểm tra, giám sát và chỉ đạo các địa phương cấp xã tổ chức thực hiện.

2. Cấp xã

- Căn cứ kế hoạch của cấp huyện cơ quan Quân sự tham mưu cho Chủ tịch Hội đồng ban hành kế hoạch phân công, chỉ đạo thành viên Hội đồng phối hợp chặt chẽ, tổ chức thực hiện.

- Cơ quan Quân sự là trung tâm, phối hợp với thành viên Hội đồng như: Hội Nông dân, Hội Phụ nữ, Đoàn Thanh niên, Văn hóa Thông tin... xây dựng kế hoạch phối hợp tuyên truyền Luật NVQS, các Nghị định, Thông tư... đến mọi tầng lớp nhân dân trên địa bàn. Phối hợp với cơ quan Công an nắm chắc số lượng nguồn công dân trong độ tuổi thực hiện NVQS phục vụ cho công tác phúc tra theo đúng quy định.

- Thành lập các Tổ công tác gồm các thành viên như: Quân sự, Công an, Y tế, Phụ nữ, Thanh niên... do cơ quan Quân sự chủ trì kết hợp với Trưởng khu phố, áp đến từng hộ gia đình có công dân trong độ tuổi thực hiện NVQS theo Điều 30- Luật NVQS để đối chiếu với danh sách đã thống kê.

- Đối với Công an quá trình đi phúc tra kết hợp nắm sơ bộ tiêu chuẩn tuyển chọn công dân thực hiện nghĩa vụ tham gia CAND, nắm nguyện vọng nhập ngũ vào các đơn vị Công an để sau khi xét duyệt chính trị ở cấp huyện, Công an lựa chọn nguồn để gọi khám sức khỏe.

** Lưu ý: Khi đến hộ gia đình có công dân nằm trong độ tuổi sẵn sàng nhập ngũ cần nắm được các trường hợp thuộc diện tạm hoãn và miễn gọi nhập ngũ theo Điều 41- Luật NVQS; Các trường hợp không tuyển chọn và chưa tuyển chọn vào phục vụ trong Quân đội theo Điều 5, 6 - Thông tư số 50/2016/TTLT-BQP-BCA; Các trường hợp thuộc 10 danh mục các bệnh miễn đăng ký NVQS theo Thông tư số 16/2016/TTLT-BYT-BQP. Nắm sơ bộ tình hình kinh tế - chính trị và hoàn cảnh gia đình... Tiến hành ghi chép tất cả các thông tin vào phiếu phúc tra nguồn công dân sẵn sàng nhập ngũ hàng năm (Biểu số 09/PT-TQ-2016).*

- Khi hoàn thành công tác phúc tra, cơ quan Quân sự chủ trì phối hợp với cơ quan Công an, Y tế, Giáo dục, Lao động Thương binh và Xã hội phân loại danh sách phục vụ công tác xét duyệt tiêu chuẩn nhập ngũ. Quá trình phân loại cần nắm chắc số lượng sinh viên học ở các trường Cao đẳng, Đại học để xét duyệt tạm hoãn đúng Luật; lập danh sách số thanh niên có trình độ học vấn từ không biết chữ đến lớp 12 đề nghị thành viên Hội đồng phụ trách Giáo dục & Đào tạo chịu trách nhiệm rà soát, tránh tình trạng thanh niên khai man về học vấn để trốn tránh thực hiện NVQS.

3. Chế độ báo cáo

Báo cáo số lượng nguồn công dân sẵn sàng nhập ngũ sau thời gian phúc tra của xã cuối cùng 10 ngày theo mẫu quy định.

III. XÉT DUYỆT TIÊU CHUẨN NHẬP NGŨ

Tháng 7 hằng năm, cơ quan Quân sự cấp huyện tham mưu cho Hội đồng ban hành kế hoạch phân công thành viên phụ trách địa bàn cùng với cán bộ cơ quan

Thường trực kiểm tra, giám sát, chỉ đạo các địa phương cấp xã tổ chức xét duyệt và chủ động nắm kết quả. Chỉ đạo cơ quan thường trực Hội đồng làm tốt công tác chuẩn bị cho công tác xét duyệt ở cấp huyện.

1. Cấp xã

a) Công tác chuẩn bị

Căn cứ kế hoạch của cấp huyện, cơ quan Quân sự tham mưu cho Hội đồng ban hành kế hoạch tổ chức xét duyệt, thành phần gồm các thành viên Hội đồng (mời mở rộng thêm Bí thư xã; Ban điều hành khu phố, ấp; Công an viên phụ trách khu vực) tổ chức xét duyệt. Trước khi tổ chức tiến hành gửi 6 loại danh sách cho thành phần tham gia xét duyệt trước thời điểm xét duyệt từ 3 đến 5 ngày để nghiên cứu trước.

b) Phương pháp

- Thông báo chương trình, giới thiệu thành phần;
- Thông báo tóm tắt các văn bản có liên quan đến các tiêu chuẩn nhập ngũ làm căn cứ xét duyệt và quán triệt phương pháp xét duyệt.
- Thông qua và đóng góp ý kiến, chất vấn đối với từng loại danh sách; những công dân có thông tin chưa rõ ràng đề nghị cơ quan chức năng giải trình và xác minh làm rõ.
- Sau khi thống nhất ý kiến đối với từng loại danh sách, Chủ tịch Hội đồng NVQS kết luận, chốt lại danh sách đề nghị xét duyệt ở cấp huyện.

** Lưu ý: Những ý kiến phản ánh của tổ dân phố, khu phố, ấp và của thành viên Hội đồng NVQS về lai lịch chính trị, đạo đức, sức khỏe của thanh niên, Hội đồng NVQS phải xác minh làm rõ, tránh để sai sót, vi phạm tiêu chuẩn gọi nhập ngũ.*

2. Cấp huyện

- Tháng 9 hàng năm, Hội đồng tổ chức xét duyệt, trên cơ sở các loại danh sách cấp xã báo cáo, cơ quan thường trực Hội đồng tổng hợp theo 6 loại danh sách và gửi cho các thành viên trước thời điểm xét duyệt từ 3 đến 5 ngày để nghiên cứu trước.
- Về thành phần và phương pháp xét duyệt cơ bản giống ở cấp xã chỉ khác: Quá trình xét duyệt cấp huyện phải có đại diện Hội đồng cấp xã tham dự để báo cáo và giải trình (thành phần cấp xã tham dự gồm: Chủ tịch, phó chủ tịch Hội đồng (Quân sự, Công an), Y tế, Giáo dục, Lao động Thương binh và Xã hội, Ủy ban MTTQ, Cựu Chiến binh).
- Sau khi xét duyệt xong, căn cứ số lượng đủ điều kiện gọi khám sức khỏe và chỉ tiêu cấp tỉnh giao (cả Quân đội và Công an), Chủ tịch UBND ra quyết định giao chỉ tiêu tuyển quân cho cấp xã.

** Lưu ý:*

Để xét duyệt chặt chẽ và có chất lượng mỗi ngày tổ chức xét duyệt không quá 04 địa phương cấp xã. Sau khi xét duyệt ở cấp huyện xong, trước khi gọi khám sức khỏe nếu chưa có chỉ tiêu cụ thể thì cấp huyện căn cứ vào dự kiến chỉ tiêu của tỉnh giao để phân bổ chỉ tiêu dự kiến cho cấp xã. Nội dung họp xét duyệt phải được ghi

vào sổ biên bản họp Hội đồng NVQS và được thư ký, Chủ tịch Hội đồng NVQS ký chịu trách nhiệm.

Thực hiện theo Điểm a, Khoản 1, Điều 41 - Luật NVQS tạm hoãn gọi nhập ngũ cho công dân chưa đủ sức khỏe phục vụ tại ngũ theo kết luận của Hội đồng khám sức khỏe: Đối với nội dung này Sở Y tế sẽ có hướng dẫn cụ thể.

Thực hiện theo Điểm g, Khoản 1, Điều 41 - Luật NVQS đối với việc tạm hoãn gọi nhập ngũ: Đang học tại cơ sở giáo dục phổ thông; đang được đào tạo trình độ Đại học hệ chính quy thuộc cơ sở giáo dục đại học, trình độ Cao đẳng hệ chính quy thuộc cơ sở giáo dục nghề nghiệp trong thời gian một khóa đào tạo của một trình độ đào tạo. Như vậy những đối tượng tạm hoãn còn lại theo Thông tư số 175/2011/TTLT-BQP-BGDĐT. Thông tư số 13/2013/TTLT-BQP-BGDĐT, không còn được tạm hoãn NVQS nữa.

Đối với tạm hoãn tham gia lực lượng (hoãn vận dụng): Hội đồng NVQS tỉnh thống nhất tạm hoãn đối với các đối tượng là: Dân quân thường trực, dân quân cơ động và Công an cấp xã có thời gian công tác đủ 12 tháng trở lên; các đối tượng còn lại như: dân quân bình chủng, dân quân tại chỗ, dân phòng, du kích... không có lý do miễn, hoãn nào khác thì đưa vào danh sách đủ điều kiện gọi khám sức khỏe.

3. Các văn bản, thủ tục pháp lý làm căn cứ xét duyệt

a) Văn bản

- Luật NVQS số 78/2015/QH13 ngày 19/6/2015; Thông tư số 140/2015/TT-BQP ngày 16/12/2015 của Bộ Quốc phòng; Thông tư số 50/2016/TTLT-BQP-BCA ngày 15/4/2016 của Bộ Quốc phòng và Bộ Công an; Thông tư số 16/2016/TTLT-BQP-BYT ngày 30/6/2016 của Bộ Quốc phòng và Bộ Y tế; Thông tư hợp nhất số 02/TTHN-BQP ngày 20/5/2013 của Bộ Quốc phòng hướng dẫn thực hiện một số điều của Nghị định số 38/2007/NĐ-CP ngày 15/3/2007 của Chính phủ

- Quyết định giao chỉ tiêu của Chủ tịch UBND huyện (Cấp xã không giao chỉ tiêu cho cơ sở);

- Quyết định thành lập (kiện toàn nếu có thay đổi nhân sự) và Quy chế hoạt động của Hội đồng;

- Thông báo phân công thành viên thực hiện nhiệm vụ tuyển quân do Chủ tịch Hội đồng ký và triển khai thực hiện;

- Công văn chỉ đạo, hướng dẫn của cấp trên.

- Kế hoạch tổ chức xét duyệt tiêu chuẩn nhập ngũ.

b) Các loại danh sách

- Sổ danh sách miễn làm NVQS (Mẫu số: 01/DS) theo 10 danh mục miễn đăng ký NVQS của Thông tư 16/2016/TTLT-BQP-BYT;

- Sổ danh sách miễn gọi nhập ngũ (Mẫu số: 02/DS), (Khoản 2, Điều 41, Luật NVQS) gồm:

+ Con liệt sĩ, con thương binh hạng 1 (Điểm a);

- + Một anh hoặc một em trai liệt sĩ (Điểm b);
- + Một con thương binh hạng 2; một con bệnh binh, người nhiễm chất độc da cam suy giảm khả năng lao động từ 81% trở lên (Điểm c);
- + Người làm công tác cơ yếu không phải là quân nhân, CAND (Điểm d);
- + Cán bộ, công chức, viên chức, thanh niên xung phong được điều động đến công tác, làm việc ở vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn từ 24 tháng trở lên (Điểm đ).
- Sổ danh sách tạm hoãn gọi nhập ngũ (Mẫu số: 03/DS), (Khoản 1, Điều 41, Luật NVQS) gồm:
 - + Danh sách tạm hoãn về sức khỏe (Mẫu số: 03A/DS) (Điểm a);
 - + Danh sách tạm hoãn về chính sách (Mẫu số: 03B/DS) (Điểm b, c, d, đ, e);
 - + Danh sách tạm hoãn về học vấn (Mẫu số: 03C/DS) (Điểm g).
- Sổ danh sách không tuyển chọn và chưa tuyển chọn (Mẫu số: 04/DS); (Điều 5,6 – Thông tư liên tịch số 50/2016/TTLT-BQP-BCA) gồm:
 - + Không tuyển chọn vào phục vụ trong Quân đội (Điều 5);
 - + Chưa xét tuyển vào phục vụ trong Quân đội (Điều 6).
- Sổ danh sách không xét tuyển và chưa xét tuyển (Mẫu số: 05/DS), (hoãn vận dụng) gồm:
 - + Tham gia lực lượng (DQTT, DQCB, Công an cấp xã có thời gian công tác đủ 12 tháng trở lên);
 - + Học vấn thấp (Từ không biết chữ đến lớp 8);
 - + Gia cảnh (Vợ, con, lao động chính, gia đình có hoàn cảnh khó khăn...);
 - + Lý do khác (Vắng mặt ở địa phương nhiều ngày, đã xác minh nhiều lần nhưng vẫn không liên lạc được với gia đình, công dân; lao động nước ngoài;...).
- Sổ danh sách đủ điều kiện gọi khám sức khỏe (Mẫu số: 06/DS).

4. Chế độ báo cáo

- Mẫu báo cáo kết quả xét duyệt tiêu chuẩn nhập ngũ (Biểu số 01/XDCT-TQ-2001);
- Cấp xã báo cáo cấp huyện sau thời gian xét duyệt 10 ngày. Cấp huyện báo cáo cấp tỉnh sau thời gian xét duyệt 10 ngày.

IV. KHÁM SƠ TUYỂN, BÌNH XÉT VÀ KHÁM TUYỂN SỨC KHỎE NVQS

Khi có kết quả xét duyệt tiêu chuẩn nhập ngũ, cơ quan Quân sự cấp huyện tham mưu cho Hội đồng ban hành kế hoạch khám sơ tuyển, bình xét và khám sức khỏe NVQS triển khai nhiệm vụ cho thành viên Hội đồng và cấp xã thực hiện. Chỉ đạo công tác tuyên truyền, thành lập Hội đồng khám; chỉ đạo thành viên Hội đồng phối hợp tổ chức thực hiện. Chỉ đạo Trung tâm y tế tập huấn, hướng dẫn khám sơ tuyển theo Thông tư số 16/2016/TTLT-BYT-BQP. Chỉ đạo cấp xã bình xét lựa

chọn công dân có tiêu chuẩn cao để điều khám sức khỏe nghĩa vụ quân sự (sau khi có kết quả khám sơ tuyển của cấp xã nếu số lượng đủ điều kiện gọi khám sức khỏe tuyển huyện vượt quá 03 người/1 chỉ tiêu thì Hội đồng chỉ đạo bình xét); phân công thành viên Hội đồng cùng cơ quan Thường trực kiểm tra, giám sát và chủ động nắm kết quả công tác khám sơ tuyển và bình xét của cấp xã.

1. Cấp xã

- Căn cứ kế hoạch của cấp huyện, cơ quan Thường trực tham mưu cho Hội đồng ban hành kế hoạch khám sơ tuyển và bình xét để điều khám sức khỏe tuyển huyện; phân công nhiệm vụ cho từng thành viên Hội đồng phối hợp thực hiện.

- Cơ quan Quân sự chủ trì phối hợp với thành viên Hội đồng như: Hội Nông dân, Hội Phụ nữ, Đoàn Thanh niên, Văn hóa Thông tin... xây dựng kế hoạch phối hợp tuyên truyền Luật NVQS, các Nghị định, Thông tư... đi sâu vào công tác khám sơ tuyển và khám sức khỏe NVQS. Phối hợp với Công an để huy động và bảo vệ địa điểm khám, phối hợp với Y tế để triển khai và tổ chức khám sơ tuyển.

- Chủ tịch UBND ký giấy mời những công dân đủ điều kiện gọi khám sức khỏe NVQS về địa điểm tập trung để khám sơ tuyển.

- Nội dung bình xét điều khám sức khỏe tuyển huyện: Khi có chỉ đạo của cấp huyện tổ chức họp Hội đồng bình xét lựa chọn những công dân có tiêu chuẩn cao để điều khám sức khỏe tuyển huyện. Căn cứ các tiêu chuẩn tuyển chọn công dân nhập ngũ vào Quân đội, Công an, căn cứ tiêu chí tuyển chọn theo hướng dẫn của Hội đồng NVQS tỉnh để tuyển chọn những công dân có tiêu chuẩn từ cao xuống thấp gồm:

- + Công dân tình nguyện nhập ngũ vào Quân đội hoặc Công an;
- + Công dân có trình độ học vấn từ cao xuống thấp;
- + Công dân có tuổi đời từ thấp đến cao (từ 18-27 tuổi);
- + Công dân sơ bộ có sức khỏe tốt.

- Trong thời gian khám sức khỏe cấp huyện, Hội đồng NVQS chỉ đạo thành viên tổ chức tuyên truyền, vận động, đôn đốc công dân đi khám sức khỏe NVQS.

2. Cấp huyện

a) Công tác chuẩn bị

- Khi có kết quả bình xét của cấp xã, cơ quan Quân sự phối hợp với Công an để thống nhất danh sách điều khám sức khỏe (Công an lựa chọn số thanh niên tình nguyện thực hiện nghĩa vụ tham gia CAND, nếu không đủ chỉ tiêu báo cáo Chủ tịch Hội đồng quyết định), lập thành 02 loại danh sách trình Chủ tịch UBND cấp huyện ra quyết định gọi khám sức khỏe.

- Căn cứ quyết định của Chủ tịch UBND, Chỉ huy trưởng Quân sự ra lệnh gọi khám sức khỏe cho công dân nhập ngũ vào Quân đội; Trưởng Công an ra lệnh gọi khám sức khỏe cho công dân thực hiện nghĩa vụ tham gia CAND. Lệnh gọi khám sức khỏe phải được giao cho công dân trước thời điểm khám sức khỏe 15 ngày theo Khoản 2, Điều 40, Luật NVQS.

- Phòng Y tế tham mưu cho Chủ tịch UBND ra quyết định thành lập Hội đồng khám theo Khoản 1, Điều 6, Thông tư liên tịch số 16/2016/TTLT-BYT-BQP; Tổ chức tập huấn cho đội ngũ Y, Bác sĩ Hội đồng khám theo hướng dẫn.

b) Tổ chức khám sức khỏe

- Thời gian khám sức khỏe vào ngày 01 tháng 11 đến ngày 31 tháng 12 hằng năm (Khoản 4, Điều 40, Luật NVQS).

- Cơ quan Quân sự phối hợp với Hội đồng khám tổ chức khám sức khỏe NVQS cho công dân nhập ngũ vào Quân đội; tùy theo đặc điểm tình hình địa bàn, có thể bố trí địa điểm khám cố định, hoặc lưu động xuống các xã cho phù hợp nhưng cơ bản phải bảo đảm các tiêu chuẩn sau:

+ Bố trí đầy đủ các danh mục khám, trang trí băng rôn, khẩu hiệu, sơ đồ hướng dẫn và các biển bảng ở từng khâu như: Khu vực tập trung thanh niên, bàn đối chiếu danh sách, phòng cân đo....

+ Cán bộ làm nhiệm vụ ở bàn đối chiếu danh sách phải là Sĩ quan, QNCCN. Quá trình tổ chức khám thường xuyên kiểm tra đối chiếu danh sách và có trách nhiệm tổng hợp số lượng thanh niên khám trong ngày của từng xã để báo cáo Hội đồng có biện pháp chỉ đạo kịp thời đối với những xã gặp khó khăn.

- Cơ quan Công an phối hợp với Hội đồng khám tổ chức khám sức khỏe NVQS cho công dân thực hiện nghĩa vụ tham gia CAND; tiêu chuẩn sức khỏe, địa điểm khám cơ quan Công an hiệp đồng cụ thể với Hội đồng khám.

- Sau khi khám xong phải công bố kết quả khám sức khỏe, niêm yết công khai tại trụ sở UBND cấp xã, cơ quan tổ chức trong thời hạn 20 ngày theo Khoản 5, Điều 40, Luật NVQS. Những người chưa đủ sức khỏe phải nêu rõ lý do bệnh tật; nếu có khiếu nại về việc khám và kết luận sức khỏe phải kịp thời giải quyết ngay trước khi phát lệnh gọi nhập ngũ.

- Hội đồng NVQS cấp huyện có kế hoạch chỉ đạo Hội đồng NVQS cấp xã tuyên truyền, giáo dục, vận động, đôn đốc công dân đi khám sức khỏe. Thành viên Hội đồng NVQS huyện kiểm tra giúp đỡ các xã, tránh tình trạng khám vét, khám lại nhiều lần.

3. Chế độ báo cáo và các văn bản thủ tục pháp lý

a) Thời gian báo cáo

- Cấp xã báo cáo cấp huyện kết quả sơ tuyển sau thời gian khám 10 ngày.

- Cấp huyện báo cáo kết quả sơ tuyển, bình xét và khám sức khỏe NVQS lên cấp tỉnh sau thời gian khám 10 ngày (Biểu số 02/KSK-TQ-2001).

b) Các văn bản thực hiện

- Cấp xã:

+ Kế hoạch tổ chức khám sơ tuyển, bình xét và huy động khám sức khỏe tuyển huyện của Hội đồng.

+ Kế hoạch hiệp đồng khám sơ tuyển, bình xét và huy động khám sức khỏe tuyển huyện của thành viên Hội đồng.

+ Quyết định thành lập Tổ khám sơ tuyển do Chủ tịch UBND cấp xã ký (có danh sách cán bộ Y, Bác sĩ kèm theo).

- Cấp huyện:

+ Kế hoạch tổ chức khám sơ tuyển, bình xét và khám sức khỏe NVQS của Hội đồng.

+ Kế hoạch phối hợp khám sức khỏe của thành viên Hội đồng.

+ Quyết định thành lập Hội đồng khám sức khỏe NVQS do Chủ tịch UBND ký (có danh sách cán bộ Y, Bác sĩ kèm theo).

+ Quyết định gọi công dân khám sức khỏe NVQS và thực hiện nghĩa vụ tham gia CAND của Chủ tịch UBND.

+ Lệnh gọi công dân khám sức khỏe của Chỉ huy trưởng Quân sự và Trưởng Công an.

V. XÁC MINH LAI LỊCH CHÍNH TRỊ, THIẾT LẬP HỒ SƠ NHẬP NGŨ VÀ BÌNH CỬ, CÔNG KHAI THỰC HIỆN DÂN CHỦ Ở CƠ SỞ

1. Xác minh lai lịch chính trị, thiết lập hồ sơ nhập ngũ

- Sau khi có kết quả khám sức khỏe, cơ quan Quân sự cấp huyện phối hợp với Công an cùng cấp tham mưu cho Hội đồng chỉ đạo cấp xã tiến hành xác minh lai lịch chính trị (cả Quân sự và Công an) và thiết lập hồ sơ nhập ngũ. Khi có chỉ đạo của cấp huyện Hội đồng NVQS cấp xã chỉ đạo, phân công nhiệm vụ cho cơ quan Quân sự và Công an triển khai thực hiện và gửi hồ sơ về cơ quan Quân sự và Công an cấp huyện thẩm định đúng thời gian quy định.

- Hồ sơ nhập ngũ vào Quân đội (Quyết định số 1163/QĐ-BQP ngày 23/3/2016 của Bộ Quốc phòng) gồm:

+ Túi đựng hồ sơ (Màu nâu xám, Khổ 25x35cm, viết tay hoặc đánh máy, họ và tên viết chữ in hoa);

+ Lý lịch NVQS - Biểu số 08/GNN-2016, Khổ 29x42cm, (được đánh máy, phông chữ Time new roman, cỡ chữ 14);

+ Phiếu sức khỏe NVQS; Biểu số 09/GNN-2016, Khổ 21x29cm;

+ Lệnh gọi nhập ngũ; Biểu số 10/GNN-2016, Khổ 21x29cm;

+ Phiếu thẩm tra xác minh lý lịch (Biểu số 10/LL-TQ-2016) cm;

+ Phiếu cam kết hiện trạng hình xăm (Mẫu theo Công văn số 4284/SYT-NVY ngày 28/11/2014 của Sở Y tế).

+ Nhận xét công tác; (Mẫu này của đơn vị nhận quân nhận xét).

- Hồ sơ nhập ngũ vào Công an gồm:

+ Giấy chứng nhận đăng ký NVQS ở địa phương.

- + Chứng minh nhân dân;
- + Đơn xin tự nguyện thực hiện nghĩa vụ tham gia CAND (theo mẫu).
- + Bản sao giấy khai sinh, CMND (có công chứng).
- + Bản khai lý lịch (Mẫu 1a) do Công an địa phương cấp phát, có xác nhận của UBND xã, phường, thị trấn nơi cư trú hoặc của cơ quan, tổ chức nơi người đó đang công tác, học tập và có dán ảnh cỡ 4x6 cm, đóng dấu giáp lai.
- + Bản sao học bạ THPT, THBT, các văn bằng, chứng chỉ về trình độ học vấn của cơ quan có thẩm quyền (có chứng thực).
- + Giấy chứng nhận Đoàn viên, Đảng viên (nếu là đoàn viên, đảng viên).
- + Phiếu khám sức khỏe của ngành Công an (theo quy định tại Thông tư liên tịch số 09/2009/TTLT-BCA-BYT ngày 03/11/2009 của Bộ Công an - Bộ Y tế hướng dẫn khám sức khỏe để tuyển chọn CD PVCTH trong CAND).
- + Bản thăm tra lý lịch bản thân và các thân nhân chủ yếu của người dự tuyển.
- + Phiếu kiểm tra người (Mẫu B5) đối với bản thân và các thân nhân chủ yếu của người dự tuyển.
- + 04 ảnh (3x4) để dán vào bản thăm tra lý lịch...

2. Bình cử công khai

Sau khi có kết quả bình cử và xác minh lai lịch chính trị, nếu số lượng công dân có đủ các tiêu chuẩn nhập ngũ vào Quân đội và Công an số lượng nhiều hơn chỉ tiêu (cả chính thức và 5% dự phòng). Hội đồng NVQS cấp huyện chỉ đạo cấp xã tổ chức bình cử công khai, nội dung gồm:

a) Gia đình và nhân dân bình cử

- Thành lập Tổ bình cử gồm các thành phần sau:

- | | |
|------------------------------|------------|
| + Chủ tịch Hội đồng NVQS xã: | Tổ trưởng; |
| + Bí thư đoàn xã: | Thư ký; |
| + Chỉ huy trưởng quân sự: | Tổ viên; |
| + Trưởng Công an: | Tổ viên; |
| + Chủ tịch Hội LH phụ nữ xã: | Tổ viên; |
| + Ủy ban MTTQ xã: | Tổ viên; |
| + Trưởng khu phố, ấp: | Tổ viên; |

+ Mời nhân dân, gia đình có công dân đủ sức khỏe tham dự.

+ Thứ tự bình cử: Tổ trưởng quán triệt mục đích, yêu cầu buổi bình cử;

- Chỉ huy trưởng Quân sự lần lượt thông qua danh sách công dân đủ sức khỏe và có lai lịch chính trị tốt; thông báo Quyết định giao chỉ tiêu của Chủ tịch UBND cấp huyện; thông báo tiêu chuẩn gọi công dân nhập ngũ và thực hiện nghĩa vụ tham gia CAND.

- Chọn các tiêu chuẩn theo thứ tự gồm: Sức khỏe lấy từ loại 1 đến loại 3; Học vấn từ cao xuống thấp.... Tổ trưởng hoặc Chi huy trưởng Quân sự phải định hướng, gợi ý, phân tích từng nội dung các tiêu chuẩn để nhân dân bình cử; đồng thời giải thích cụ thể, tỉ mỉ những ý kiến của nhân dân cũng như công dân chuẩn bị nhập ngũ chất vấn nhằm giúp nhân dân và công dân hiểu, tạo sự đồng thuận cao, thoải mái về tư tưởng để an tâm nhập ngũ.

- Thư ký phải ghi chép, tổng hợp đầy đủ những ý kiến của nhân dân, nội dung giải thích của cán bộ trong tổ bình cử; kết thúc bình cử phải thông qua biên bản, mời đại diện gia đình và công dân ký tên vào biên bản; sau bình cử, thư ký tổng hợp kết quả bình cử trích biên bản kèm danh sách gửi Hội đồng NVQS cấp xã và gửi thường trực Hội đồng NVQS cấp huyện.

b) Đoàn thể và Chính quyền cử

- Cơ quan Quân sự cấp xã tham mưu cho Chủ tịch Hội đồng NVQS cùng cấp tổ chức hội nghị xét tuyển chọn công dân nhập ngũ, thành phần gồm:

+ Chủ tịch UBND cấp xã chủ trì hội nghị;

+ Bí thư đoàn làm thư ký;

+ Thành viên Hội đồng NVQS cấp xã;

+ Mời thêm Bí thư Đảng ủy cấp xã; đoàn thể, chính quyền không phải là thành viên Hội đồng NVQS tham dự.

- Nội dung hội nghị: Trên cơ sở, kết quả nhân dân, gia đình bình cử. Hội nghị căn cứ vào chỉ tiêu giao quân, tiêu chuẩn tuyển chọn công dân nhập ngũ và thực hiện nghĩa vụ tham gia CAND để tuyển chọn công dân nhập ngũ chính thức, dự phòng và công dân nào để lại nhập ngũ vào năm sau. Trong quá trình hội nghị, thư ký phải tổng hợp đầy đủ nội dung ý kiến được phát biểu trong hội nghị và kết luận của chủ trì hội nghị, biểu quyết của tập thể, mỗi đại diện chính quyền, đoàn thể cùng ký vào biên bản (biên bản ghi vào sổ).

- Sau hội nghị, thư ký tổng hợp kết quả, báo cáo bằng văn bản kèm theo danh sách và trích biên bản gửi Đảng ủy xã và gửi về Cơ quan thường trực Hội đồng NVQS cấp huyện. UBND cấp xã làm tờ trình đề nghị Chủ tịch UBND cấp huyện ra quyết định gọi công dân nhập ngũ. Kết quả hội nghị được thông báo trên Đài truyền thanh cấp xã và phải công khai các loại danh sách, thông báo đến Trưởng khu phố ấp và gia đình thanh niên để nhân dân được biết trước khi phát lệnh gọi nhập ngũ tối thiểu là 20 ngày (Điểm 4, Khoản 3, Điều 5 – Luật NVQS).

3. Tổ chức công khai

Căn cứ quyết định của Chủ tịch UBND cấp huyện và danh sách kèm theo do Ban CHQS cấp huyện gửi, Hội đồng NVQS cấp xã tiến hành sao y danh sách, quyết định và tiến hành tổ chức công khai. Hình thức công khai gồm: Niêm yết tại bảng tin UBND cấp xã và các khu phố, ấp; niêm yết những nơi công cộng có đông người qua lại; thông báo trên Đài Truyền thanh xã; gửi quyết định, danh sách cho Tổ trưởng tổ nhân dân để sinh hoạt tổ thông báo...

** Lưu ý: Đối với công khai trong tuyển quân gồm: Lần thứ nhất sau khi xét duyệt chính trị NVQS ở 2 cấp (xã, huyện) công khai danh sách miễn, hoãn thi hành NVQS; Lần thứ hai sau khi khám tuyển sức khỏe NVQS, công khai danh sách đạt và loại sức khỏe; Lần thứ ba sau khi bình cử, công khai danh sách đủ điều kiện nhập ngũ.*

VI. HIỆP ĐỒNG CHỐT QUÂN SỐ VÀ PHÁT LỆNH GỌI NHẬP NGŨ

1. Hiệp đồng chốt quân số

- Trước thời gian phát lệnh ít nhất 20 ngày, cơ quan Quân sự, Công an cấp xã phải hoàn chỉnh hồ sơ nhập ngũ và thực hiện nghĩa vụ tham gia CAND. Sau Hội nghị hiệp đồng giao nhận quân của cấp tỉnh, cơ quan Quân sự, Công an cấp huyện tham mưu cho Hội đồng NVQS cùng cấp tổ chức Hội nghị hiệp đồng cùng với các đơn vị để thống nhất về thời gian nghiên cứu hồ sơ, chốt quân số, công tác giao nhận quân và công tác bảo đảm giao quân theo Điều 9 – Thông tư số 140/2015/TT-BQP. Quá trình chốt danh sách chú ý chốt hết địa phương này đến địa phương khác theo chỉ tiêu được giao, đồng thời phải phù hợp với vùng động viên của các đơn vị Dự bị động viên.

- Báo cáo kết quả chất lượng chốt quân số về cấp tỉnh theo mẫu (Biểu số 03/CQS-TQ-2001).

2. Phát lệnh gọi nhập ngũ

a) Cấp huyện

- Công tác chuẩn bị: Trên cơ sở các đơn vị nhận quân chốt xong quân số; cơ quan Quân sự phối hợp với Công an tham mưu cho Hội đồng NVQS ban hành kế hoạch tổ chức phát lệnh gọi công dân nhập ngũ và thực hiện nghĩa vụ tham gia CAND tập trung tại huyện; triển khai chỉ đạo thành viên Hội đồng và Hội đồng NVQS cấp xã, thực hiện tốt nhiệm vụ được giao. Căn cứ kết quả chốt quân số của các đơn vị nhận quân (chính thức và dự phòng); Cơ quan Quân sự, Công an lập danh sách, trình Chủ tịch UBND ra quyết định gọi công dân nhập ngũ và thực hiện nghĩa vụ tham gia CAND. Căn cứ vào quyết định của Chủ tịch UBND, Chỉ huy trưởng Quân sự ra lệnh gọi công dân nhập ngũ; Trưởng Công an ra lệnh gọi từng công dân thực hiện nghĩa vụ tham gia CAND. Lệnh gọi nhập ngũ, thực hiện nghĩa vụ tham gia CAND phải được giao cho công dân trước thời gian ghi trong lệnh ít nhất 15 ngày.

- Công tác tổ chức phát lệnh tập trung tại huyện:

+ Thành phần tham dự:

* Thành viên Hội đồng NVQS tỉnh phụ trách địa bàn;

* Thủ trưởng Bộ CHQS tỉnh;

* Thủ trưởng Công an tỉnh;

* Đại diện đơn vị nhận quân;

* Hội đồng NVQS cấp huyện;

* Ban CHQS cấp huyện;

* Cơ quan Công an cấp huyện;

- * Đại diện Hội đồng NVQS cấp xã;
- * Đại diện các ban ngành đoàn thể huyện;
- * Công dân có tên trong lệnh gọi nhập ngũ và thực hiện nghĩa vụ tham gia CAND.

+ Nội dung chương trình buổi phát lệnh:

* Chiếu phim tuyên truyền về truyền thống của Quân đội, Công an; công tác huấn luyện, diễn tập và sinh hoạt của các đơn vị...;

* Ổn định tổ chức, thông báo chương trình;

* Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu;

* Công bố quyết định gọi công dân nhập ngũ, thực hiện nghĩa vụ tham gia CAND của Chủ tịch UBND cấp huyện;

* Phát biểu chỉ đạo của Chủ tịch UBND cấp huyện giao nhiệm vụ cho cấp xã và dặn dò, động viên thanh niên chuẩn bị lên đường nhập ngũ, thực hiện nghĩa vụ tham gia CAND;

* Phát biểu của đại diện đơn vị nhận quân;

* Phát biểu của đại diện ban, ngành, đoàn thể cấp huyện;

* Phát biểu của đại diện UBND cấp xã;

* Phát biểu của đại diện thanh niên nhận lệnh (chọn thanh niên có giọng đọc tốt, truyền cảm);

* Tổ chức thực hành phát lệnh cho công dân nhập ngũ, thực hiện nghĩa vụ tham gia CAND;

* Kết thúc buổi lễ.

-Thời gian phát lệnh, trang trí khánh tiết:

+ Tổ chức phát lệnh tập trung cho công dân nhập ngũ, thực hiện nghĩa vụ tham gia CAND trước thời gian ghi trong lệnh ít nhất 15 ngày; chọn ngày thứ 7 hoặc Chủ nhật để tổ chức phát lệnh.

+ Trang trí khánh tiết: Hội đồng NVQS phân công các cơ quan liên quan chuẩn bị tốt địa điểm, khu vực tổ chức trao lệnh, khẩu hiệu băng rôn trong và ngoài hội trường;

Nội dung khẩu hiệu băng rôn ngoài hội trường:

”NHỊỆT LIỆT CHÀO MỪNG NHỮNG CÔNG DÂN ƯU TÚ VỀ NHẬN LỆNH GỌI NHẬP NGŨ VÀ THỰC HIỆN NGHĨA VỤ THAM GIA CÔNG AN NHÂN DÂN”.

Nội dung khẩu hiệu hai bên hội trường:

“ PHÁT HUY TRUYỀN THỐNG QUÊ HƯƠNG, TUỔI TRẺ HUYỆN... QUYẾT TÂM LÊN ĐƯỜNG BẢO VỆ TỔ QUỐC”;

“ SÔNG, CHIẾN ĐẤU, LAO ĐỘNG VÀ HỌC TẬP THEO GƯƠNG BÁC HỒ VĨ ĐẠI”

Maket:

Bên trái

ỦY BAN NHÂN DÂN

HUYỆN.....

Bên phải

LỆ PHÁT LỆNH

**GỌI CÔNG DÂN NHẬP NGŨ VÀ THỰC HIỆN
NGHĨA VỤ THAM GIA CAND NĂM 20...**

Đồng Nai, ngày tháng năm 20...

- Trang phục:

+ Đại biểu Quân đội, Công an mặc quân phục thường dùng;

+ Người làm công tác tổ chức (nếu được UBND huyện ủy quyền cho Quân sự, Công an) mặc quân phục thường dùng;

+ Đại biểu các ban, ngành, đoàn thể mặc quần tây, áo sơ mi, có thắt caravat đối với nam, áo dài đối với nữ.

+ Thanh niên nhận lệnh quần áo phải chỉnh tề, râu, tóc gọn gàng (riêng đối với đại diện thanh niên nhận lệnh phát biểu, phải mặc quần tây, áo sơ mi trắng bỏ áo vào quần (đóng thùng).

- Thực hành phát lệnh:

+ Phần đại diện thanh niên các địa phương nhận lệnh: Mỗi đơn vị cấp xã chọn 01 thanh niên (nhập ngũ vào Quân đội hoặc Công an) đại diện lên nhận lệnh; nếu số lượng nhiều có thể chia thành nhiều đợt. Người trực tiếp trao lệnh là Chủ tịch hoặc Bí thư cấp huyện.

+ Phần phát lệnh cho những thanh niên còn lại do cơ quan Quân sự và Công an thực hiện. Bố trí khu vực trả đuôi lệnh (cả Quân đội và Công an) cùng một vị trí (bàn); phát lệnh gọi công dân nhập ngũ và thu đuôi lệnh do cơ quan Quân sự thực hiện; phát lệnh gọi công dân thực hiện nghĩa vụ tham gia CAND và thu đuôi lệnh do cơ quan Công an thực hiện, thứ tự hết Quân đội đến Công an.

+ Điều hành thực hiện: Ban tổ chức tiến hành xếp lệnh theo thứ tự của từng xã, phát lệnh hết địa phương nếu đến địa phương khác (nếu xã có số lượng nhiều có thể chia thành hai, ba lần; nếu số lượng ít có thể gom hai, ba xã thành một lần); Chỉ huy trưởng và Chính trị viên Ban CHQS cấp huyện trao lệnh cho công dân nhập ngũ vào Quân đội; Trưởng hoặc Phó Trưởng Công an cấp huyện trao lệnh gọi cho công dân thực hiện nghĩa vụ tham gia CAND.

+ Sau khi thanh niên nhận lệnh xong đi đến vị trí và trả đuôi lệnh; số thanh niên còn lại chưa nhận lệnh hoặc gia đình nhận thay giao lại lệnh cho cấp xã thực hiện.

*** Lưu ý:**

Để tránh việc tổ chức trao lệnh thời gian kéo dài, cũng như việc nắm chắc số lượng thanh niên nhận lệnh trực tiếp và thanh niên nhận lệnh gián tiếp; cơ quan Quân sự huyện, Công an huyện tiến hành cho thanh niên ký lệnh trước, vào lúc thanh niên bắt đầu tập trung về huyện và tiến hành phân loại, xếp lệnh đối với

thanh niên nhận lệnh trực tiếp, thanh niên nhận lệnh gián tiếp để công tác điều hành trao lệnh được thuận tiện hơn.

- Cấp huyện báo cáo kết quả phát lệnh gọi công dân nhập ngũ cho cấp tỉnh (Biểu số 04/PL-TQ-2001) sau khi phát lệnh xong 05 ngày.

b) Cấp xã

- Sau khi có kế hoạch của UBND cấp huyện về việc tổ chức phát lệnh gọi công dân nhập ngũ và thực hiện nghĩa vụ tham gia CAND tập trung tại huyện, cơ quan Quân sự tham mưu cho Hội đồng ban hành kế hoạch, triển khai các thành viên phối hợp tuyên truyền, động viên và huy động thanh niên về địa điểm tập trung (do UBND cấp xã quy định địa điểm); bảo đảm phương tiện đưa thanh niên tập trung về huyện để nhận lệnh và đưa thanh niên trở về xã sau khi nhận lệnh xong.

- Tiếp nhận lệnh của số thanh niên còn lại chưa nhận lệnh hoặc gia đình nhận thay từ cấp huyện; tiếp tục tổ chức mời công dân tập trung về xã để trao lệnh; những trường hợp cá biệt, tổ chức đoàn xuống gia đình gặp gỡ thanh niên trao lệnh, trao lệnh phải có biên bản kèm theo.

VII. HẠ QUYẾT TÂM GIAO QUÂN

Sau Lễ phát lệnh tập trung tại huyện; cơ quan Quân sự cấp huyện tham mưu cho Hội đồng ban hành kế hoạch, tổ chức Hội nghị hạ quyết tâm giao quân; triển khai cho cấp xã tổ chức hạ quyết tâm.

1. Cấp xã

Sau khi có kế hoạch của Hội đồng NVQS cấp huyện; cơ quan Quân sự tham mưu cho Hội đồng tổ chức Hội nghị hạ quyết tâm giao quân.

- Thành phần tham dự Hội nghị hạ quyết tâm:

+ Thành viên Hội đồng NVQS cấp huyện phụ trách địa bàn;

+ Hội đồng NVQS xã.

+ Mời mở rộng thêm các thành phần, Bí thư xã, Ban điều hành khu phố, ấp.

- Nội dung Hội nghị hạ quyết tâm:

+ Cơ quan thường trực Hội đồng báo cáo công tác chuẩn bị tuyển quân.

+ Phát biểu thảo luận của đại biểu về nội dung báo cáo và bàn biện pháp thực hiện công tác giao quân đạt chỉ tiêu.

+ Chủ tịch Hội đồng NVQS kết luận, hạ quyết tâm giao quân.

- Chương trình hạ quyết tâm:

+ Làm công tác tổ chức;

+ Phát biểu khai mạc Hội nghị;

+ Báo cáo kết quả công tác chuẩn bị gọi công dân nhập ngũ và thực hiện nghĩa vụ tham gia CAND;

+ Phát biểu thảo luận của các đại biểu;

+ Phát biểu chỉ đạo của thành viên Hội đồng NVQS huyện;

+ Phát biểu chỉ đạo, kết luận của Chủ tịch UBND xã.

2. Cấp huyện

Sau khi cấp xã tổ chức Hội nghị hạ quyết tâm giao quân xong, Hội đồng tổ chức hạ quyết tâm; thành phần tham dự và nội dung cơ bản giống của cấp xã.

** Lưu ý: Hội nghị hạ quyết tâm giao quân của cấp xã tổ chức trước thời gian Hội nghị hạ quyết tâm của cấp huyện và cấp huyện tổ chức trước thời gian Hội nghị hạ quyết tâm của cấp tỉnh.*

3. Maket Hội nghị

Bên trái

Bên phải

**HỘI ĐỒNG NVQS
HUYỆN (XÃ)**

**HỘI NGHỊ
HẠ QUYẾT TÂM GIAO QUÂN NĂM 20...**

Địa danh huyện (xã), ngàytháng ... năm 20...

VIII. HỘI TRẠI TÒNG QUÂN VÀ LỄ GIAO NHẬN QUÂN

Cơ quan Quân sự, Công an cấp huyện phối hợp với Đoàn TNCS Hồ Chí Minh cùng cấp; căn cứ vào hướng dẫn của cơ quan cấp trên tham mưu cho Hội đồng ban hành kế hoạch tổ chức Hội trại tòng quân và Lễ giao nhận quân, triển khai thành viên Hội đồng xây dựng kế hoạch phối hợp thực hiện; giao nhiệm vụ cho cấp xã tuyên truyền, vận động và đưa thanh niên về trạm tập trung đúng thời gian quy định.

** Lưu ý:*

Tổ chức Hội trại tòng quân và Lễ giao nhận quân đối với Quân đội và Công an cùng chung một thời gian, địa điểm. Buổi sáng (trước thời gian giao quân 01 ngày) cấp xã huy động thanh niên về địa điểm tập trung theo quy định; tổ chức các hoạt động của cấp xã, ăn cơm, nghỉ trưa tại xã; buổi chiều thực hiện các hoạt động của cấp huyện và tập trung về trạm (Nơi tổ chức Hội trại tòng quân và Lễ giao nhận quân) chậm nhất lúc 16.00 cùng ngày.

1. Hội trại tòng quân

Căn cứ Hướng dẫn của cơ quan Quân khu; Bộ CHQS tỉnh và Đoàn TNCSHCM tỉnh phối hợp, hướng dẫn cụ thể cho cấp huyện tổ chức tốt Hội trại tòng quân mang nhiều ý nghĩa, khích lệ tinh thần đối với thanh niên trước lúc lên đường nhập ngũ và thực hiện nghĩa vụ tham gia CAND. Lưu ý thời gian khai mạc hội trại thống nhất toàn tỉnh là 17.30 (trước thời gian tổ chức lễ giao nhận quân).

2. Lễ giao nhận quân

- Chọn địa điểm tổ chức Lễ giao nhận quân (cùng địa điểm tổ chức Hội trại tòng quân) phải rộng rãi, thoáng mát, trang trọng; nội dung, chương trình thực hiện đúng Quyết định số 2185/QĐ-BTTM ngày 21/11/2012 của Bộ Tổng Tham mưu về việc ban hành Quy định tổ chức nghi lễ trong Quân đội; Công văn số 1684/BTL-BTM ngày 25/9/2013 của Tư lệnh Quân khu 7 về việc thực hiện nội dung chương

trình trong Lễ giao nhận quân. Thời gian bắt đầu làm lễ lúc 07.00 ngày giao nhận quân, thời gian giao nhận quân không quá 1 ngày.

- Maket được thống nhất như sau:

Bên trái
HUYỆN ...

Bên phải
**LỄ GIAO NHẬN QUÂN
NĂM 20....**

Đồng Nai, ngày tháng năm 20...

- Thực hành giao nhận quân:

+ Sau khi kết thúc chương trình Lễ giao nhận quân, cơ quan Quân sự điều hành công tác giao quân đối với công dân nhập ngũ vào Quân đội; cơ quan Công an điều hành công tác giao quân đối với công dân thực hiện nghĩa vụ tham gia CAND; thứ tự lên xe hết các đơn vị Quân đội đến các đơn vị Công an, đơn vị ở xa đi trước, đơn vị gần đi sau; đọc tên thứ tự từng thanh niên đứng trong đội hình, xếp thành hàng ngũ để lãnh đạo địa phương bắt tay trước khi lên xe về các đơn vị.

+ Cơ quan Quân sự, Công an phối hợp điều phối giao thông, bảo vệ địa điểm tổ chức lễ, bảo đảm an toàn từ lúc tập trung, đưa quân từ khu phố, ấp ở các địa phương về huyện và đưa quân đến các đơn vị phải bảo đảm tuyệt đối an toàn và báo cáo kịp thời về tình theo quy định.

Lưu ý: Biên bản giao nhận quân giữa cấp huyện và đơn vị được ký kết ngay sau khi kết thúc Lễ giao nhận quân (Khoản 2, Điều 10 Thông tư số 140/TT-BQP ngày 16/12/2015 của Bộ Quốc phòng).

3. Chế độ báo cáo

Cấp huyện chủ động tổng hợp và báo cáo nhanh (hoặc khi có yêu cầu) về cơ quan thường trực Bộ CHQS tỉnh sau khi giao quân:

- Báo cáo kết quả tập trung lên trạm (Biểu số 05/TTLT-TQ-2001);
- Báo cáo tổng hợp số lượng về dân tộc (Biểu số 06/DT-TQ-2001);
- Báo cáo tổng hợp chất lượng, Đảng viên, Đoàn viên (Biểu số 07/ĐĐ-TQ-2001);
- Báo cáo kết quả tổng hợp thanh niên có CMKT (Biểu số 08/CMKT-TQ-2001);
- Báo cáo kết quả các bước gọi nhập ngũ (Biểu số 11/GNN-2009);
- Báo cáo số lượng giao quân cho từng đơn vị (Biểu số 11B/GNN-2009);
- Báo cáo chất lượng giao quân (Biểu số 12/GNN-2009);
- Báo cáo chất lượng giao quân cho đơn vị BQP (Biểu số 12A/GNN-2009);
- Báo cáo kết quả bù đổi chiến sĩ mới (Biểu số 12B/GNN-2010);
- Báo cáo chất lượng giao quân cho đơn vị Quân khu 7 (Biểu số 12/C);
- Báo cáo chất lượng giao quân cho đơn vị Bộ CHQS tỉnh (Biểu số 12/D).

IX. TỔNG KẾT CÔNG TÁC TUYỂN QUÂN

1. Công tác chuẩn bị

- Sau khi có hướng dẫn của cấp tỉnh; cơ quan Quân sự, Công an 2 cấp (huyện, xã) tham mưu cho UBND ban hành kế hoạch tổ chức Hội nghị tổng kết công tác tuyển quân.

- Trang trí khẩu hiệu bên ngoài và bên trong Hội trường:

+ Bên ngoài:

“NHIỆT LIỆT CHÀO MỪNG CÁC ĐẠI BIỂU VỀ THAM DỰ HỘI NGHỊ”

+ Bên trong:

Maket:

Bên trái

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN (XÃ)**

Bên phải

**HỘI NGHỊ
TỔNG KẾT CÔNG TÁC TUYỂN CHỌN, GỌI
CÔNG DÂN NHẬP NGŨ VÀ THỰC HIỆN NGHĨA VỤ
THAM GIA CAND NĂM 20...**

Địa danh huyện (xã), ngàytháng ... năm 20...

2. Thành phần tham dự tổng kết cấp xã

- Thành viên Hội đồng NVQS cấp huyện phụ trách địa bàn.
- Thủ trưởng Cơ quan Quân sự, Công an cấp huyện;
- Hội đồng NVQS cấp xã;
- Bí thư Đảng ủy xã, Trưởng các khu phố, ấp;
- Khu phố, ấp đội trưởng; Công an viên phụ trách khu vực;
- Các gia đình tiêu biểu có con, em nhập ngũ và thực hiện nghĩa vụ tham gia CAND.

3. Thành phần tổng kết cấp huyện

- Thành viên Hội đồng NVQS tỉnh phụ trách địa bàn;
- Thủ trưởng Cơ quan Quân sự, Công an cấp tỉnh;
- Các cơ quan Quân sự, Công an cấp tỉnh có liên quan;
- Các đơn vị nhận quân;
- Lãnh đạo Huyện ủy;
- Hội đồng NVQS cấp huyện;
- Bí thư Đảng ủy cấp xã;
- Hội đồng NVQS cấp xã (Chủ tịch, Quân sự, Công an, Y tế, UBMTTQ, Tư pháp...);
- Các gia đình tiêu biểu có con, em nhập ngũ và thực hiện nghĩa vụ tham gia CAND.

4. Chương trình Hội nghị

- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu;
- Phát biểu khai mạc Hội nghị của Chủ tịch UBND cấp xã, huyện;

- Báo cáo tổng kết công tác tuyển chọn, gọi công dân nhập ngũ và thực hiện nghĩa vụ tham gia CAND.

- Phát biểu thảo luận của các đại biểu;

- Hội nghị nghỉ giải lao;

- Phát biểu chỉ đạo của Thủ trưởng cấp trên;

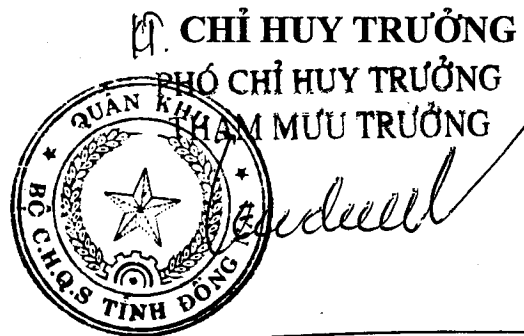
- Công bố Quyết định khen thưởng các tập thể, cá nhân, hộ gia đình tiêu biểu;

- Phát biểu kết luận Hội nghị của Chủ tịch UBND cấp xã, huyện.

Căn cứ hướng dẫn này đề nghị Hội đồng NVQS các địa phương triển khai thực hiện thống nhất, đồng bộ. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc kịp thời phản ánh về Cơ quan thường trực Hội đồng NVQS tỉnh (qua Ban Quân lực/PTM) để có cơ sở hoàn thiện nội dung quy định, sát với thực tế, đúng quy định của pháp luật. /

Nơi nhận:

- Phòng Quân lực/BTMQK7;
- HĐNVQS tỉnh;
- TT Bộ CHQS tỉnh;
- Công an tỉnh;
- TT Phòng TM, CT, HC;
- Các huyện, TX, TP;
- Lưu: VT, QL; Ch45.



Đại Tá Vũ Văn Điền